

대전보건대학교 계약직 직원 공개 채용 공고

● 모집분야 및 지원자격

모집분야		지원자격 및 우대사항	급여	인원
계약직	HRD 사업단	<p>【응시자격】</p> <ul style="list-style-type: none"> • OA(엑셀, PPT, 한글, 워드 등) 활용 가능자 <p>【담당업무】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 미래내일 일경험 사업 업무에 관한 사항 • 사업운영 및 관리, 결과보고에 관한 사항 • 사업 예산 집행(e-나라도움 활용),성과 보고 및 정산 • 사업성과 관리 및 참여기업 관리 • 기타 사업 운영에 필요한 업무 <p>【우대사항】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 업무 근무 경험자 • 차량 소지자 우대 <p>【근로조건】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 수습기간 3개월(평가 후 근로계약 체결) • 계약기간은 HRD 사업단 미래내일 일경험 지원사업 기간에 한함 <ul style="list-style-type: none"> - 2025년 사업기간: 2026.02.28.까지 - 2026년 사업은 2025년 사업평가 결과에 따름 <p>【근무지 주소】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대전 동구 충청로 21 대전보건대학교 	약 2,770만원 (내부규정에 따름)	1명
【 공통사항 】		<ul style="list-style-type: none"> • 국가보훈대상자 및 장애인은 관련법에 의거 우대 • 기타 사립학교 직원 임용에 결격사유가 없는 자 		

● 전형방법

- 가. 1차 : 서류전형 (합격자 개별통지)
- 나. 2차 : 면접전형 (서류합격자에 한하여 면접일시 개별통지)
- 다. 임용예정일 : 2025년 09월 예정 (임용 즉시 근무 가능한 자)

● 지원서 접수기간 및 접수방법

- 가. 접수기간 : **2025.09.01.(월) ~ 2025.09.08.(월)10:00 까지**
- 나. 접수방법 : 대전보건대학교 온라인지원 홈페이지에서 접수 [☞ 온라인지원 클릭](#)

● 제출 서류

【제출서류】 ※ 서류전형 합격자에 한하여 면접 당일 제출	
가. 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서(학부포함)	1부
나. 경력/재직증명서(해당자)	1부
* 경력기술서는 근무처, 근무기간, 담당업무(직무내용) 등을 상세히 기재할 것	
다. 자격증사본(해당자)	1부
* 면접전형 당일 원본지참 후 확인	
라. 국가보훈대상자 증명서(해당자)	1부
마. 장애인 복지카드(해당자)	1부
☞ 제출서류는 가,나,다..., 순으로 좌측 상단에 클립 편철	

● 접수방법

: 온라인 접수 ☞ <https://ntis.hit.ac.kr/checkMenu.jsp?p0=80Ah4ej0Sf790x80>

● 기 타

- 가. 전형결과 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음
- 나. 제출 서류의 내용이 허위로 판명될 경우, 추후 임용이 취소될 수 있음
- 다. 근무기간
 - 1) HRD사업단 미래내일 일경험 지원사업 기간에 따름
 - 2025년 사업기간: 2026.02.28.까지
 - 2026년 사업기간: 2025년 평가 결과에 따름
 - 2) 사업연장시 1년 단위 재계약, 최대 2년
 - 3) 사업종료시 계약만료
- 라. 급 여 : 내부 규정에 따름 (약 2,770 만원)
- 마. 문의처 : 대전보건대학교 사무처 총무팀 (☎ 042) 670-9055, 9051)

2025. 08. 29.

대전보건대학교 총장 이정화