



2026년 제4차 정규직 공개채용 공고

최상의 교육·연구·진료로 사랑과 인술을 실현하고
인류의 건강증진에 기여하는 우수한 인재를
다음과 같이 모집합니다.

1. 모집 분야 및 지원자격

직종	직급	직무	인원 (명)	지원자격	비고
행정직	5급	법무	2	(필수) 다음 자격요건 중 1개 이상을 충족하는 자 · 법무법인(법률사무소 포함)에서 소송실무 4년 이상인 자 · 국가, 정부기관 또는 공공기관에서 법무 부서 또는 소송실무 3년 이상인 자 · 종합병원(단, 500병상 이상 병원, 국공립 병원, 대학병원, 지방공사병원)에서 법무 부서 또는 소송 및 조정실무 3년 이상인 자 · 법학전문대학원 졸업자(석사학위 취득자)	경력
별정직		임상배아	1	(필수) 다음 자격요건을 모두 충족하는 자 · 3년제 이상의 의학·생물학·수의학·발생공학·축산학·유전공학·분자생물학 또는 임상병리학 등의 배아생성 관련 학과 졸업자 · 배아생성의료기관 내 배아생성 담당업무 5년 이상인 자 · 대한배아전문가협회의 인증 받은 정회원(선임연구원 이상)	
의료 기술직		방사선사	7	(필수) 방사선사 면허증 소지자	신규

직종	직급	직무	인원 (명)	지원자격	비고
의료 기술직	5급	물리치료사	1	(필수1) 물리치료사 면허증 소지자 (필수2) 중추신경계발달재활치료 수가 산정에 필요한 교육(NDT, PNF 또는 Bobath 등) 중 1개 과정을 120시간 이상 이수한 자	신규
시설 기술직		전기	1	(필수) 전기기사 이상 자격증 소지자 (우대) 전기공사기사, 소방설비기사(전기) 이상 자격증 소지자	
원무직	7급	청원경찰	1	(필수1) 「청원경찰법 시행규칙」 제4조에 따른 임용 신체조건을 갖춘 사람 · 신체가 건강하고 팔다리가 완전할 것 · 시력(교정시력 포함)은 양쪽 눈이 각각 0.8 이상일 것 (필수2) 6가지 자격 중 1개 이상 충족하는 자 1. 「경비업법」에 따른 일반경비원 또는 특수 경비원 신임교육을 받은 사람으로서 공고 접수 마감일 기준 3년 이내에 경비업무에 종사경력이 있는 사람 2. 「경찰공무원법」에 따른 경찰공무원 근무 경력이 있는 사람 3. 「대통령등의경호에관한법률」에 따른 경호 공무원 또는 별정직공무원 근무경력이 있는 사람 4. 「군인사법」에 따른 부사관 이상 근무경력이 있는 사람 5. 경비지도사 자격이 있는 사람 6. 공고접수 마감일 기준 「경비업법」에 따른 일반경비원 신임교육을 받은 지 3년이 지나지 않은 사람 (우대) 무도 분야 자격증(단증) 소지자	
		업무보조	1	(필수) 다음 자격요건 중 1개 이상을 충족하는 자 · 컴퓨터활용능력 2급 이상 자격증 소지자 · 워드프로세서 자격증 소지자	
		조리원	1	(필수) 한식조리사 자격증 소지자	
		전기	1	(필수) 전기기능사 이상 자격증 소지자	

직종	직급	직무	인원 (명)	지원자격	비고
간호 조무직	7급	간호조무	3	(필수) 간호조무사 자격증 소지자	신규
		간호조무 (보훈특별)	1	(필수1) 간호조무사 자격증 소지자 (필수2) 대구지방보훈청 보훈특별채용 추천자	
운영 지원직	-	특별청소	7	(필수) 다음 자격요건 중 1개 이상을 충족하는 자 · 요양보호사 자격증 소지자 · 간병인 수료증 소지자	
		특별청소 (고졸 채용)	2	(필수1) 다음 자격요건 중 1개 이상을 충족하는 자 · 요양보호사 자격증 소지자 · 간병인 수료증 소지자 (필수2) 최종 학력 고등학교 졸업자 ※ 대학(전문대 포함) 중퇴·재학·휴학자는 지원 가능하나, 졸업학점 충족으로 별도 수업 없이 졸업 가능한 경우 지원 불가 ※ 학점은행제 전문대 이상 학위 취득·졸업(예정)· 유예·수료자는 지원 불가	
		미화청소	8	자격요건 없음.	
		미화청소 (고졸 채용)	4	(필수) 최종 학력 고등학교 졸업자 ※ 대학(전문대 포함) 중퇴·재학·휴학자는 지원 가능하나, 졸업학점 충족으로 별도 수업 없이 졸업 가능한 경우 지원 불가 ※ 학점은행제 전문대 이상 학위 취득·졸업(예정)· 유예·수료자는 지원 불가	
		미화청소 (장애인 채용)	2	(필수) 한국장애인고용공단 대구지역본부 채용 추천자	
		주차관리	4	자격요건 없음.	
		주차관리 (장애인 채용)	2	(필수) 한국장애인고용공단 대구지역본부 채용 추천자	
		반송	1	(필수) 다음 자격요건 중 1개 이상을 충족하는 자 - 전자기능사, 무선설비기능사, 정보통신기능사 이상 자격증 소지자	
		장례식장 물품판매	1	(우대) 컴퓨터활용능력 2급 이상 소지자 또는 워드프로세서 자격증 소지자	

2. 전형 일정

구 분	일 정	비 고
접수 원서접수	<u>2026. 9. 2.(수)~9. 16.(수) 12:00까지</u>	온라인 지원
안내 필기전형 안내	2026. 9. 23.(수)	세부일정, 고사장 안내
시험 필기전형	<u>2026. 10. 3.(토)</u>	
필기·서류전형 합격자 발표	2026. 10. 14.(수) 17:00 이후	인성검사 안내
온라인 인성검사	2026. 10. 15.(목)~10. 21.(수)	일반직 필기전형 합격자 개별 시행
면접전형	2026. 10. 26.(월)~10. 30.(금) 중	수험표, 신분증 필수 지참
면접전형 합격자 발표	2026. 11. 6.(금) 17:00 이후	예비합격자 및 예비후보 발표
입사지원서 기재사항 증빙서류 제출	2026. 11. 9.(월)~11. 13.(금)	-
채용점검위원회	2026. 11. 18.(수)~11. 19.(목) 중	-
발표 최종합격자 발표	<u>2026. 11. 20.(금) 17:00 이후</u>	-
신규 임용희망자 관련 서류 등 제출	2026. 11. 23.(월)~11. 27.(금)	-

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있음.

※ 원서접수 마감일 기준 '최종제출'된 지원서에 한해 입사지원한 것으로 인정함.

※ 인성검사는 온라인으로 진행하며 미응시자는 면접전형 참여 불가함. (일반직만 인성검사 실시)

※ 병원 내 주차공간이 협소하므로 면접시 대중교통 이용 요망함. (주차권 미지급)

3. 전형 절차 및 전형별 평가기준

가. 직종별 전형 절차

구 분	1차	2차	3차
일반직 (행정·별정·의료기술·시설기술)	필기전형+인성검사	면접전형	입사지원서 기재사항 진위확인
원무직, 간호조무직 (청원경찰·업무보조·조리원·전기·간호조무)	필기전형	면접전형	
운영지원직 (특별청소·미화청소·주차관리·반송·장례물품판매)	서류전형	면접전형+ (일부직무)체력검정	

※ 원서접수 후 응시지원서 기재사항을 기준으로 자격요건 적부 확인을 실시하며, 필수자격요건을 누락 또는 잘못 기재한 경우 부적격 처리되어 다음 전형에 응시할 수 없음.

- ① **일반직 인성검사는 필기전형 합격자만 실시**하며, 면접 참고자료로 활용함.
- ② **미화청소, 주차관리** 직무는 면접당일 **체력검정 실시**하며, 면접점수와 합산하여 평가함.
- 평가항목: 악력(kg), 유연성(앞으로 굽히기)
- ③ 면접전형 후 예비합격자·예비후보자 발표하며, 3차 전형을 거쳐 최종합격자·최종후보자 선정함.
- ④ 최종합격자는 임용희망자 등록 및 채용신체검사 등을 거쳐 임용자격이 인정됨.

나. 1차 전형(필기·서류전형) 배점

직 종	내 용
행정직(법무) 별정직 시설기술직	어학능력(20점) + 직업기초능력평가(80점)
의료기술직	교육사항(30점) + 직무능력평가(30점) + 직업기초능력평가(30점) + 어학능력(10점)
원무직 (청원경찰)	우대사항(5점) + 직업기초능력평가(95점)
원무직 간호조무직	직업기초능력평가(100점)
운영지원직	경력·경험·자격사항 등(50점) + 자기소개서(50점)

- ① **어학능력**은 불임(영어성적 환산표) 참고 **붙임6**, **2024. 9. 17.~2026. 9. 16. 응시 성적만 인정**
(원서 접수 마감일까지 발표된 성적에 한함)
- ② **직업기초능력평가(NCS): 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리**
- 평가방법: 객관식(5지선다) 50문항(영역별 10문항), 문항당 2점, 시험시간 50분
- ③ 세부 배점은 불임(필기·서류전형 심사기준표) 참고 **붙임1** **붙임2**

다. 1차 전형(필기·서류전형) 합격배수

채용예정인원	필기전형	서류전형
10명 이상	2배수 이내	1.5배수 이내
5명 이상 ~ 10명 미만	3배수 이내	2배수 이내
2명 이상 ~ 5명 미만	4배수 이내	4배수 이내
1명	5배수 이내	5배수 이내

- ① 서류전형은 배수 적용 인원이 소수점인 경우 올림 처리함.
 ② 동점자로 인해 합격배수 내 선발이 어려운 경우에는 동점자 전원을 합격 처리할 수 있음.

라. 2차 전형(면접전형)

- 평가항목: 직무능력, 인성, 태도, 표현력, 장래성 등을 종합 평가
 - 합격배수: 1배수 이내
 - 운영지원직(미화청소·주차관리)은 면접점수와 체력검정 점수(10점)를 합산
- ※ 체력검정 점수는 붙임(체력검정 심사기준표) 참고 [붙임4](#)

마. 3차 전형(입사지원서 기재사항 진위확인)

- 평가방법: 입사지원서 기재사항과 증빙서류의 일치 여부 확인
- 유의사항: 허위기재 또는 증빙 불일치 시 예비합격자·예비후보자 자격이 취소될 수 있음

4. 우대사항

구 분	내 용	가산점(각 전형별)
취업지원대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등에 따른 취업지원대상자	만점의 5% 또는 10%
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」등에 따른 장애인	만점의 10%

※ 유의사항

- 취업지원대상자와 장애인이 중복되는 경우 지원자에게 유리한 가점 1개만 적용함.
- 취업지원대상자 가점은 관련 법령에 따라 모집분야별 선발예정인원의 30% 초과할 수 없어 적용이 제한될 수 있음. (특히 모집인원 3명 이하 분야)
- 취업지원대상자는 국가보훈부를 통해 대상 여부 및 가점 비율(5% 또는 10%)을 사전 확인하여야 하며, 추후 증빙서류 제출이 필요함.

5. 경력 인정 및 근무 안내

- 가. 공무원, 군 경력, 공공기관, 상급종합병원 및 종합병원 등 관련 경력은 병원 규정에 따라 일부 (60~100%) 호봉으로 인정될 수 있음.
- 나. 행정직(법무), 별정직(임상배아)의 경우 경력직 채용으로 직무 관련 사기업체 경력도 병원 규정에 따라 일부(80%) 호봉으로 인정될 수 있음.
- 다. 경북대학교병원은 국립대학교병원설치법에 따른 특수법인으로 「사립학교교직원연금법」 적용 대상이며, 임용 후 **사학연금 가입**이 필수임.
- 라. 기관 인력 운영 및 업무상 필요에 따라 직무 및 근무지가 변경될 수 있음.
- 마. 직무 특성에 따라 야간·휴일·교대근무가 발생할 수 있음.
- 바. 근무지는 본원, 칠곡 본원, 첨단임상시험센터 등으로 병원 인력 운영상 필요에 따라 배치될 수 있음.
- 사. 임용 시기는 병원 상황에 따라 결정되며, **임용대기자 자격 유효기간**은 최종합격자 발표일로부터 **1년간** 유효하며 병원 필요 시 연장될 수 있음.

6. 합격자 제출서류 안내

- 예비합격자 및 예비후보자 제출서류

순번	제출 서류	비고
1	졸업증명서	별정직
2	성적증명서	의료기술직
3	국가시험원 성적증명서	의료기술직
4	면허증, 자격증 또는 교육이수증(수료증) 사본	해당자
5	경력증명서 원본 (폐업 등 불가피한 사유가 있을 경우 사본 등 제출 가능)	해당자
6	공인 영어능력 성적표 원본 (공고 마감일 기준 24개월 이내 응시 성적)	해당자
7	병적증명서(병역사항 기재)	해당자
8	취업지원대상자·장애인 관련 증명서	해당자
9	고등학교 졸업(예정)증명서 또는 검정고시 합격증명서, 한국장학재단 학자금대출·장학금 신청증명서	고졸채용
10	기타 채용 관련 증빙서류	

- ※ **의료기술직(물리치료사)**의 경우 중추신경계발달재활치료 관련 **교육이수증(수료증)**을 반드시 **제출**하여야 함.
 ※ **별정직(임상배아)**의 경우 **경력증명서**에 반드시 **담당업무가 기재**되어 있어야 함.
 ※ **공인 영어능력 성적표**는 유효기간 만료 후 출력이 불가하므로 **유효기간 내 발급된 원본 제출**하여야 함.

- 최종합격자 제출서류

순번	제출 서류	비고
1	임용희망자 등록신청서	병원 양식
2	공정채용확인서 및 개인정보 동의서	병원 양식
3	비위면직자 조회 개인정보 동의서	병원 양식
4	노인학대관련 범죄 경력조회 동의서	
5	장애인학대관련 범죄 경력조회 동의서	일부 직종
6	성범죄경력조회 및 아동학대관련 범죄전력조회 동의서	일부 직종
7	채용 건강검진 대체 통보서* 등	

- ※ 건강검진 대체 통보서는 최종합격 발표일 기준 2년 이내 국가건강검진 결과가 있는 경우 국민건강보험 홈페이지를 통해 발급 가능하며, 미검진자는 합격자 발표 전 검진을 준비하여야 함.
 (홈페이지 - 건강모아 - 나의건강 - 채용 건강검진 대체 통보서)

7. 지원자 유의사항

가. 지원 자격 및 일반 유의사항

- 국가공무원법 제33조 및 본원 인사규정에 따른 결격사유가 있는 자는 지원할 수 없음.
- 학력 및 연령 제한은 없으나, 본원 정년 기준에 따라 **만 60세 이상인 자는 지원할 수 없음.**
- 지원자는 **1개 직무분야만 지원 가능**하며, 중복 지원한 경우 부적격 처리될 수 있음.
- 모집분야별 응시자격 및 자격요건을 충족하여야 함.

나. 블라인드 채용 관련 유의사항

- 공정한 채용을 위해 지원서 및 자기소개서 작성 시 직무와 관련 없는 개인정보를 기재할 수 없음.
- 출신학교, 출생연도, 가족관계, 출신지역, 성별, 신체조건 등 개인 정보를 직·간접적으로 유추할 수 있는 내용 작성 시 불이익이 있을 수 있음.
- 이메일 작성 시 학교명, 연령 등이 포함된 주소 사용을 금지함.
- 응시지원서 **경력사항** 작성란에 직무와 관련된 경력은 **기관명 입력** 가능.
- 다만, **자기소개서 작성** 시에는 직무 관련 경험과 역량 중심으로 작성하며, 기관명·기업명 등은 필요한 경우 **‘A’사, ‘OO기관’, ‘OO종합병원’** 등으로 표기하여야 함.

다. 지원서 작성 및 허위기재 관련 유의사항

- 입사지원서 작성 시에는 추후 제출하여야 할 **증빙서류를 사전에 반드시 확인**하고, **증빙 가능한 사항만을 정확히 기재**하여야 함.
- 입사지원서에 기재한 **경력, 자격, 교육사항** 등은 추후 제출하는 **증빙서류와 일치**하여야 함.
- 입사지원서의 **허위·누락·오기재** 또는 **증빙서류와의 불일치**가 확인 시 **합격 또는 임용이 취소**될 수 있음.
- **휴대전화번호 및 이메일** 주소 등 연락 가능한 정보를 **정확하게 입력**하여야 하며, 연락 불능으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음.
- 제출서류의 위·변조 또는 부정한 방법으로 전형에 응시한 경우 관련 규정에 따라 조치될 수 있음.
- 입사지원서 작성 전 첨부된 **‘입사지원서 작성 시 안내 및 유의사항’**을 반드시 확인하시기 바람.

라. 기타 안내사항

- 본 채용공고에 명시되지 아니한 사항(근로조건 등)은 병원 규정 및 병원 정책을 따름.
- 전형일정은 병원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지를 통해 공지함.
- 지원자 중 적격자가 없다고 판단되는 경우 선발하지 않거나 채용예정 인원보다 적게 선발할 수 있음.
- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 채용 여부가 확정된 이후 지원자가 제출한 채용 서류의 반환을 청구할 수 있음. (채용서류 반환청구서 제출 필요)

8. 문의처

- 경북대학교병원 인사팀

- 전화: ☎ 053-200-4311, 4312
- 홈페이지: <https://www.knuh.kr>

9. 공정채용 및 정보수집 관련 안내

- 가. 별정직의 경우 원활한 업무 수행을 위해 응시자의 관련 학과(전공) 정보를 수집함.
- 나. 의료기술직의 경우 원활한 업무 수행을 위해 응시자의 관련 학과(전공) 정보 및 석차 정보를 수집함.
- 다. 의료기관 특성상 직무를 원활하게 수행할 수 있는 능력을 확인하고, 일반직 필기전형의 평정 시 어학능력평가를 대체하여 활용하기 위해 응시자의 어학성적 정보를 수집함.

2026. 9. 2.

경 북 대 학 교 병 원 장

[붙임 1] 필기전형 심사기준표

필기전형 심사기준표

■ 직종: 행정직(법무)

구 분	배 점	내 용	평 점	비 고
1. 어학능력	20점	• 토익, 토플, 텡스, 오픽, 토익스피킹, 텡스스피킹 - 토익 기준 600점 이상부터 점수 부여 - 타 어학 시험은 토익 점수로 환산	(개인득점/만점)x20	
2. 직업기초능력평가	80점	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x80	
소 계	100점			
가산 특전	10점	• 취업지원대상자	10 또는 5	증명서 기준
		• 장애인	10	

■ 직종: 의료기술직(방사선사, 물리치료사)

구 분	배 점	내 용	평 점		비 고
1. 교육사항	30점	• 면허 취득 당시 관련학과 총 이수 학점에 대한 석차율을 기준으로 점수 부여 - 석차율: (석차/전체인원) x 100%	10% 이하	30	
			20% 이하	28	
			30% 이하	26	
			40% 이하	24	
			50% 이하	22	
			60% 이하	20	
			70% 이하	18	
			80% 이하	16	
			80% 초과	14	
2. 직무능력평가	30점	• 국가시험원 국가고시 성적	(취득점수/만점)x30		
3. 직업기초능력평가	30점	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x30		
4. 어학능력	10점	• 토익, 토플, 텡스, 오픽, 토익스피킹, 텡스스피킹 - 토익 기준 600점 이상부터 점수 부여 - 타 어학 시험은 토익 점수로 환산	(개인득점/만점)x10		
소 계	100점				
가산 특전	10점	• 취업지원대상자	10 또는 5		증명서 기준
		• 장애인	10		

※ 관련학과 석차 **미기재** 시 교육사항 평점 **최하점** 부여

※ 교육사항 작성 시 세부 내용은 '입사지원서 작성 시 안내 및 유의사항'을 참고

■ 직종: 별정직(임상배아)

구 분	배 점	내 용	평 점	비 고
1. 어학능력	<u>20점</u>	• 토익, 토플, 텡스, 오픽, 토익스피킹, 텡스스피킹 - 토익 기준 600점 이상부터 점수 부여 - 타 어학 시험은 토익 점수로 환산	(개인득점/만점)x20	
2. 직업기초능력평가	<u>80점</u>	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x80	
소 계	<u>100점</u>			
가산 특전	<u>10점</u>	• 취업지원대상자	10 또는 5	증명서 기준
		• 장애인	10	

■ 직종: 시설기술직(전기)

구 분	배 점	내 용	평 점		비 고
1. 우대사항	<u>5점</u>	• 공고상 우대자격 소지 여부	소지	5	
			미소지	0	
2. 어학능력	<u>15점</u>	• 토익, 토플, 텡스, 오픽, 토익스피킹, 텡스스피킹 - 토익 기준 600점 이상부터 점수 부여 - 타 어학 시험은 토익 점수로 환산	(개인득점/만점)x15		
3. 직업기초능력평가	<u>80점</u>	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x80		
소 계	<u>100점</u>				
가산 특전	<u>10점</u>	• 취업지원대상자	10 또는 5		증명서 기준
		• 장애인	10		

■ 직종: 원무직(청원경찰)

구 분	배 점	내 용	평 점		비 고
1. 우대사항	5점	• 공고상 우대자격 소지 여부	소지	5	
			미소지	0	
2. 직업기초능력평가	95점	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x95		
소 계	100점				
가산 특전	10점	• 취업지원대상자	10 또는 5		증명서 기준
		• 장애인	10		

※ 인정 무도단체는 경찰공무원 채용 시 인정되는 무도단체를 준용

■ 직종: 원무직(업무보조, 조리원, 전기), 간호조무직(간호조무)

구 분	배 점	내 용	평 점	비 고
1. 직업기초능력평가	<u>100점</u>	• 직업기초능력평가(NCS)	(개인득점/만점)x100	
가산 특전	<u>10점</u>	• 취업지원대상자	10 또는 5	증명서 기준
		• 장애인	10	

[붙임 2] 서류전형 심사기준표

서류전형 심사기준표

■ 직종: 운영지원직

구 분	배 점	내 용	평 점		비 고
1. 경력, 경험, 자격사항 등	50점	• 다음 사항에 대한 종합 평가 - 직무 관련 경력, 경험 - 직무 관련 자격 - 직무 관련 수상경력 등	수	50	
			우	45	
			미	40	
			양	35	
			가	30	
2. 자기소개서	50점	• 직무 관련 역량, 의미있는 경험 등 서술 내용 평가	수	50	
			우	45	
			미	40	
			양	35	
			가	30	
소 계	100점				
가산 특전	10점	• 취업지원대상자	10 또는 5		증명서 기준
		• 장애인	10		

■ 직종: 운영지원직(장례식장물품판매)

구 분	배 점	내 용	평 점		비 고
1. 경력, 경험, 자격사항 등	49점	• 다음 사항에 대한 종합 평가 - 직무 관련 경력, 경험 - 직무 관련 자격 - 직무 관련 수상경력 등	수	50	49점 만점 환산
			우	45	
			미	40	
			양	35	
			가	30	
2. 자기소개서	49점	• 직무 관련 역량, 의미있는 경험 등 서술 내용 평가	수	50	49점 만점 환산
			우	45	
			미	40	
			양	35	
			가	30	
3. 우대사항	2점	• 공고 상 우대자격 소지 여부	유	2	
			무	0	
소 계	100점				
가산 특전	10점	• 취업지원대상자	10 또는 5		증명서 기준
		• 장애인	10		

[붙임 3] 동점자 처리 기준

■ 필기 · 서류 전형

1. 모든 직종 공통으로 법률상 동점자 우선순위 부여자(취업지원대상자)를 1순위로 적용함.
2. 직업기초능력평가 동점 시 우선순위 영역 고득점자 순으로 결정함.
 - 우선순위: ①의사소통능력 ②문제해결능력 ③대인관계능력 ④조직이해능력 ⑤직업윤리

구 분	내 용
행정직(법무) 별정직	- 2순위: 어학능력평가 점수 고득점자 - 3순위: 직업기초능력평가 점수 고득점자
의료기술직	- 2순위: 교육사항평가 점수 고득점자 - 3순위: 어학능력평가 점수 고득점자 - 4순위: 직무능력평가 점수 고득점자 - 5순위: 직업기초능력평가 점수 고득점자
시설기술직 원무직 간호조무직	- 2순위: 우대사항 평가 점수 고득점자 - 3순위: 어학능력평가 점수 고득점자 - 4순위: 직업기초능력평가 점수 고득점자 ※ 우대사항이 없는 직종은 2순위 우대사항 평가를 제외하고, 1순위 이후의 평가순위는 동일하게 적용
운영지원직	- 2순위: 서류전형 외부위원 평가점수 고득점자 - 3순위: 서류전형 직무관련 평가점수 고득점자 - 4순위: 서류전형 자기소개서 평가점수 고득점자

■ 면접 전형

1. 모든 직종 공통으로 법률상 동점자 우선순위 부여자(취업지원대상자)를 1순위로 적용함.

구 분	내 용
행정직, 별정직, 의료기술직, 시설기술직 원무직, 간호조무직	- 2순위: 필기전형 점수 고득점자 - 3순위: 필기전형 동점자 처리 기준 순
운영지원직	- 2순위: 면접전형 외부위원 평가점수 고득점자 - 3순위: 서류전형 고득점자 - 4순위: 서류전형 동점자 처리 기준 순

[붙임 4] 체력검정 심사기준표

체력검정 심사기준표

■ 대상직종: 운영지원직 (미화청소, 주차관리)

구 분	배 점	내용 및 평점							비 고
악력(kg)	5점	구분	5점	4점	3점	2점	1점	0점	정량평가 (총10점)
		남자	40이상	40미만 ~35이상	35미만 ~30이상	30미만 ~25이상	25미만 ~20이상	20미만	
		여자	25이상	25미만~ 22이상	22미만 ~19이상	19미만 ~16이상	16미만 ~13이상	13미만	
유연성(cm) (앞으로 굽히기)	5점	남자	15이상	15미만~ 12이상	12미만~ 9이상	9미만~ 6이상	6미만~ 3이상	3미만	
		여자	18이상	18미만~ 15이상	15미만~ 12이상	12미만~ 9이상	9미만~ 6이상	6미만	
소계	10점								

※ 악 력: 최고점은 경찰공무원 채용시험 체력검사를 준용하여 책정(경찰공무원 임용령 시행규칙 제34조의2)

※ 유연성: 최고점은 소방공무원 채용시험 체력검사를 준용하여 책정(소방공무원임용령 시행규칙 제23조의 2)

■ 체력검정 측정방법

종 목	측정방법 등
악력	• 측정 장비: 스메들리(smedley)식 악력계 • 측정 단위: kg • 측정 방법 - 똑바로 선채로 양발을 적당히 벌려서 기립자세를 취하고 손가락의 제2관절이 직각이 되도록 악력계를 잡은 다음 폭을 조절해 다시 잡고 1회 측정하여 기록한다.
유연성 (앞으로 굽히기)	• 측정 장비: 앉아 윗몸 앞으로 굽히기 측정대 • 측정 단위: cm • 측정 방법(1회 실시) - 피검자는 신을 벗고 양 발바닥이 측정기구의 수직면에 완전히 닿도록 하여 무릎을 펴고 바르게 앉는다. 양발 사이의 넓이는 5cm를 넘지 않게 한다. - 양 손바닥은 곧게 펴고 준비자세를 취한다. - '시작' 구호에 따라 상체를 천천히 굽히면서 측정기구의 눈금 아래로 손을 뻗친다. - 무릎이 굽혀지지 않도록 하며, 피검자의 손가락 끝이 3초 정도 멈춘 지점의 막대자 눈금을 읽어서 기록한다. ※ 유의사항: 허리의 반동을 이용하거나 갑작스럽게 상체를 굽혀 손을 뻗었을 경우 또는 피검자가 앞으로 굽힐 때 무릎을 굽혔을 경우 재검사를 실시한다.

[붙임 5] 입사지원서 자기소개서 문항표 (전 직종 공통)

문항 1	경북대학교병원이 추구해야할 가장 중요한 가치는 무엇이라고 생각하며, 입사 후 그 가치의 실현을 위해 본인이 기여할 수 있는 바를 기술하시오. (800자 이내)
문항 2	지원분야의 업무수행과 관련된 본인의 역량에 대하여 장점과 단점을 구분하여 기술하시오. (1,000자 이내) ※ 어학능력에 원어민 수준의 특징점이 있는 경우 기술할 것을 권함
문항 3	입사 후 업무수행에 도움이 될 수 있는 의미있는 경험에 대하여 구체적으로 기술하시오. (경력사항 수행에 대한 내용도 기술 가능) (1,200자 이내)

[붙임 6] 영어성적 환산표

TOEIC	NEW TEPS	TOEFL	TEPS-S	TOEIC-S	OPIc
990	558-600	120	86-99	AH	
985	526-557	118-119	84-85		
980	504-525	117	82-83		
975	486-503	116	81		
970	471-487		79-80		AL
965	458-470	115	78		
960	446-457	114	77		
955	437-445	113	76	AM	
950	428-436	112	74-75		
945	420-427		73		
940	412-419	111			
935	406-411	110	72		
930	400-405	109	70-71		
925	394-399		70		
920	389-393	108		AL	IH
915	384-388	107	69		
910	379-383		68		
905	375-378	106			
900	370-374	105	67		
895	366-369				
890	362-365	104	66		
885	359-361				
880	355-358	103	65		
875	352-354	102			
870	348-351		64		
865	345-347	101			
860	342-344	100	63		
855	339-341				
850	336-338	99	62	IH	IM3
845	333-335	98			
840	330-332	97	61		
835	327-329				
830	324-326	96	60		
825	322-323	95			
820	319-321		59		
815	316-318	94			
810	314-315	93	58		
805	311-313	92			
800	309-310				
795	306-308	91	57		

TOEIC	NEW TEPS	TOEFL	TEPS-S	TOEIC-S	OPIc
790	304-305				
785	301-303	90			
780	299-300	89	56		
775	297-298			IM3	
770	294-296	88			
765	292-293	87	55		
760	290-291				
755	288-289	86			IM2
750	285-287		54		
745	283-284	85			
740	281-282	84	53		
735	279-280				
730	278	83			
725	274-277		52		
720	272-273	82		IM2	
715	270-271				
710	268-269	81	51		
705	266-269				
700	264-265	80			
695	262-263		50		
690	260-261	79			
685	258-259				
680	256-257	78	49		
675	254-255			IM1	
670	252-253	77			
665	250-251		48		
660	248-249	76			
655	247		47		
650	245-246	75			
645	243-244				
640	241-242	74	46		
635	239-240	73			
630	237-238		45		
625	236	72		IL	
620	234-235				IM1
615	232-233	71	44		
610	230-231	70			
605	229		43		
600	227-228	68-69	42		
이하 생략 (0점)					

※ 어학능력 점수는 공고 마감일 기준 24개월 이내에 취득한 성적만 인정하며, 인정 가능한 성적이 둘 이상인 경우에는 반영 점수가 가장 높은 1개 성적만 반영함.