

2026년 하반기 정규직 채용 공고

안전하고 수준 높은 의료환경을 만들어 국민의 건강한 삶에 기여하기 위해 노력하는 국민의료평가 기관인 HIRA에서 “공정한 심사평가, 탄탄한 보건의료체계, 신뢰받는 국민의료관리 전문기관”이라는 비전을 함께 달성할 유능한 인재를 모집합니다.

건강보험심사평가원은 진료비 심사 및 의료서비스 적정성 평가 업무 수행을 통해 국민보건 향상 및 사회보장 증진에 기여하기 위해 「국민건강보험법」에 의해 설립된 보건복지부 산하 준정부기관입니다.

국민의료평가 기관으로서 국민과 의료계 등 다양한 이해관계자와의 소통과 협력을 통해 보건의료 발전에 기여해 왔으며, 건강하고 안전한 의료문화를 열어가고자 끊임없는 변화와 혁신을 통하여 세계 최고 수준의 보건의료전문기관으로 도약하고자 합니다.

**건강보험심사평가원과 미래를 함께 만들어 나갈
열정과 역량을 갖춘 여러분의 지원을 기대합니다.**

1. 채용예정인원 및 자격기준

직 종	직 무	직 급	전 형	인 원	자 격 기 준
총 계				100명	-
행정직	소 계			24명	-
	사무 행정	6급가	일반	14명	▪ 제한 없음
			보훈	6명	▪ 입사지원서 접수 마감일 기준 다음 각 법률의 취업지원 대상자에 대한 정의에 하나라도 해당하는 자 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 (취업지원 대상자 등) - 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조(취업지원) - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 (취업지원 대상자 등) - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9(취업지원) - 「5·18민주유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 (취업지원 대상자 등) - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 (취업지원 대상자 등)
			장애	4명	▪ 입사지원서 접수 마감일 기준 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 등에 따른 장애인에 해당하는 자 * 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항 (「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우 포함)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람
	소 계			53명	-
심사직	약사	4급	일반	3명	▪ 약사 면허 취득 후 관련 업무 1년 이상 경력자 또는 약사 면허 취득 후 약학 관련 석사학위 이상 소지자* - (관련 업무) 면허 취득 후 당해분야(대학교, 연구기관, 제약사, 병원, 약국 등에서의 약학 및 건강보험 관련분야) 경력 * 임용일 기준 석사학위 수여(취득) 예정자는 지원 불가 (임용일까지 석사학위 이상 학위(취득)증명서 제출 필수)

직 종	직 무	직 급	전 형	인 원	자 격 기 준
심사직	간호사 등	5급	일반	47명	▪ 관련 면허 취득 후 관련 업무 1년 이상 경력자 - (관련 면허) 간호사, 의료기사, 보건의료정보관리사 * 「의료기사 등에 관한 법률」 제2조에 따라 의료기사는 ‘임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사*, 치과위생사*’로 구분 - (관련 업무) 종합병원급 이상 의료기관의 임상이나 심사 경력 또는 진료비 심사기관**의 심사경력 * 치과기공사·치과위생사의 경우 치과대학 부속 치과병원 근무경력을 포함하여 인정 ** 진료비 심사기관 인정 범위: 건강보험심사평가원, 국민연금공단 장애심사센터, 근로복지공단 산재의학센터
			보훈	3명	▪ 심사직 5급(일반) 및 행정직 6급가(보훈) 자격을 모두 갖춘 자
			소 계		
전산직	시스템 개발	6급가	일반	17명	▪ 전산 관련 자격증 1개 이상 소지자 - (관련 자격) 정보처리기사, 컴퓨터시스템기사(구 전자계산기기사, 전자계산기조직응용기사), 정보통신기사
			사회 형평	3명	▪ 전산직 6급가(일반) 자격기준을 충족하고, 입사지원서 접수 마감일 기준 다음 어느 하나에 해당하는 자 ※ 접수 마감일 기준 해당사항에 대한 증빙서류 발급이 가능하여야 함 – 「국민기초생활 보장법」 제2조(정의)에 따른 수급자* * 접수 마감일 기준 유효하게 등록된 본인에 한함 – 「다문화가족지원법」 제2조(정의)에 따른 다문화가족에 해당하는 자 – 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조(정의)에 따른 보호대상자 – 「한부모가족지원법」에 따른 지원 대상자 – 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 자* * 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 15세 이상 34세 이하 ‘청년’에 한해 적용 – 18세 미만의 자녀를 3명이상 양육하는 자
			소 계		
연구직	연구	연구원	일반	3명	▪ 직무 관련 석사학위 이상 소지자* * 임용일 기준 석사학위 수여(취득) 예정자는 지원 불가 (임용일까지 석사학위 이상 학위(취득)증명서 제출 필수)

※ 수행업무, 관련 자격 등은 [별첨1] 「NCS기반 채용 직무설명자료」 및 [참고1] 우리원 직무 현황 참고

※ 입사지원서는 지원자 1명당 1회 접수할 수 있으며, 전형·직종을 달리하거나 동일전형·직종에 중복지원할 경우(추후 확인 포함) 모두 ‘부적격’ 처리

☐ 공통 자격기준

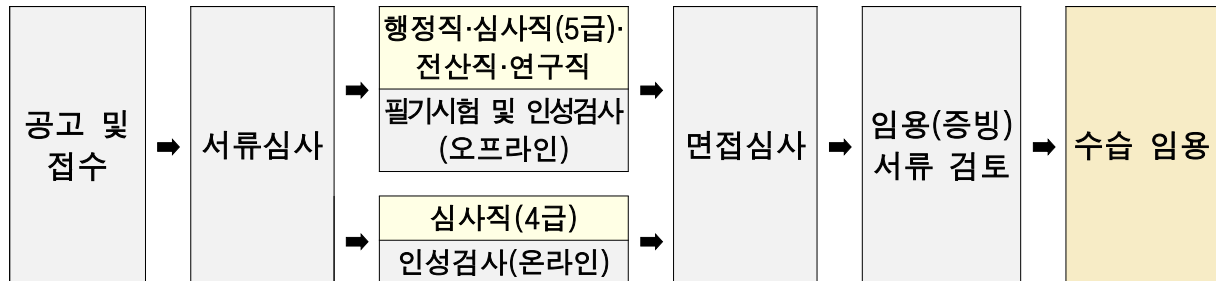
- 대한민국 국적을 가진 자
- 「병역법」 제76조의 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자
 - ※ 군필, 미필, 면제 및 임용(예정)일 전일('26. 12. 22.)까지 전역예정자는 지원 가능
- 건강보험심사평가원 「인사규정」 제71조에 따라 수습 임용(예정)일('26. 12. 23.) 기준 정년(만 60세)이 도래하지 않는 자
- 수습 임용(예정)일('26. 12. 23.)부터 근무가능한 자
- 우리원 「인사규정」 제14조[붙임1] 임용 결격사유에 해당하지 않는 자
- 「공직자윤리법」 제17조 퇴직공직자의 취업제한에 해당하지 않는 자

2. 근무조건 등

- ☐ 고용형태: 정규직(수습 임용기간: 3개월)
- ☐ 근무시간: 주 5일(40시간), 09:00~18:00(휴게시간 1시간 포함)
- ☐ 근무지역: 건강보험심사평가원 본원(강원 원주시) 등
 - ※ 임용 후 인력운영 상 필요에 따라 근무지역은 변동될 수 있음
- ☐ 보수수준: 우리원 제규정에 따름(직급, 경력기간 등에 따라 상이)
 - ※ 신규직원 초임은 공공기관 경영공시(ALIO) 자료 참고

3. 전형절차 및 채용일정

□ 전형절차



□ 채용일정

구 분	전형 일정		비고
	행정, 심사(5급), 전산, 연구	심사(4급)	
공고 및 접수	8. 19.(수) ~ 9. 2.(수) 18시		■ 채용 홈페이지 등 공고
서류합격자 발표	■ 9. 30.(수) 17시 이후	■ 9. 18.(금) 17시 이후	■ 채용 홈페이지 확인
필기시험 (인성검사)	■ 10. 17.(토) ※ 인성검사 포함	■ 9. 18.(금) 18시 ~ 9. 22.(화) 18시 ※ 인성검사만 실시	■ 서울 소재 중·고등학교 ※ 심사4급 온라인 실시
필기(인성) 합격자 발표	■ 10. 26.(월) 17시 이후	■ 9. 29.(화) 17시 이후	■ 채용 홈페이지 확인
증빙서류 등록	10. 26.(월) 18시 ~ 10. 29.(목) 18시		■ 채용 홈페이지 업로드
면접심사	■ 11. 2.(월) ~ 11. 13.(금)	■ 10. 21.(수) ~ 10. 23.(금)	■ 우리원 본원 교육장 등
최종합격자 발표	■ 12. 1.(화) 17시 이후	■ 11. 13.(금) 17시 이후	■ 채용 홈페이지 확인
임용서류 등록	■ 12. 1.(화) 18시 ~ 12. 3.(목) 18시	■ 11. 13.(금) 18시 ~ 11. 17.(화) 18시	■ 채용 홈페이지 업로드
수습임용일	12. 23.(수) 예정		

※ 전형 일정은 내부 사정 등에 따라 변동될 수 있으며, 변동 시 홈페이지 공지 예정

4. 공고 및 접수

□ 기 간: 2026. 8. 19.(수)~9. 2.(수) 18:00

□ 방 법: 채용 홈페이지(<https://hira.recruitlab.co.kr>)를 통한 온라인 접수
(방문 또는 이메일·우편접수 불가)

□ 입사지원서 작성 시 유의사항

< 블라인드 채용 안내 >

- ◇ 우리원은 블라인드 채용을 도입하여 입사지원서 내 성별, 학력, 나이, 가족관계 등의 인적사항 기재란이 없으며, 자기소개서 등 입사지원서 작성 시 블라인드에 유의하여 주시기 바랍니다. ※ 단, 본인확인 용도를 위해 출생월일(MM. DD.) 입력
- ◇ 면접심사 시 편견요소(성별, 학력, 나이, 가족관계 등)에 대한 정보는 면접위원에게 제공되지 않습니다.

1. 입사지원서의 각 항목마다 정확하고 충실하게 작성

- 자격요건에 따른 지원분야를 반드시 확인 후 선택
- 지역인재 대상 여부는 반드시 [별첨2] 「지역인재 적용대상 세부 기준」을 확인 후 표기
- 자격/면허 사항은 자격명칭과 발급기관명, 자격증번호, 취득일자를 반드시 입력
 - 자격증번호 등 오기재 되지 않도록 철저히 확인하여 입력(다빈도오류: 0, 0 등)
 - ※ [참고2] 주요 자격증, 어학성적 등 정보 입력 매뉴얼 참고
- 직무 관련 경력사항은 반드시 아래 유의사항에 따라 입력
 - 같은 기관 내 경력이라 하더라도 근로형태에 따라 반드시 정규직·비정규직 경력을 구분하여 입력(추후 경력연수 산정에 영향)
 - 심사직은 면허취득일 이후 경력만 인정
 - 근무부서, 담당업무, 직급 등 명확히 기재(추후 검증·확인 절차 진행)
 - 동일 경력 중복 입력 시 허위사실 기재로 경력점수 인정 불가

ex1) 경력이 '01. 1. 1.~'03. 12. 31.인데, 최초 3개월 경력이 임시직, 계약직 등 정규직이 아닌 근로형태인 경우

⇒ '(계약직) '01. 1. 1.~'01. 3. 31. / (정규직) '01. 4. 1.~'03. 12. 31.'으로 구분하여 입력

ex2) 경력이 '01. 1. 1.~'03. 12. 31.인데, 면허취득일이 '01. 1. 15.인 경우

⇒ 경력시작일은 '01. 1. 15.로 입력

2. 모든 사항을 기재하고 반드시 「최종제출」 버튼을 누르고, 제출완료 여부 확인

3. 입사지원서 접수 마감시각('26. 9. 2. 18:00) 이후에는 지원서 수정 및 제출이 불가함

4. 입사지원서는 지원자 1명당 1회만 접수할 수 있으며, 전형·직종을 달리하거나, 동일전형·직종에 중복지원할 경우(추후 확인 포함) 모두 '부적격' 처리

ex) 행정직-심사직 중복지원, 행정직 6급(일반)-행정직 6급(보훈) 중복지원 모두 '부적격' 처리

5. 마감일에는 지원자가 몰려 접속이 원활하지 않을 수 있으니 마감일 이전 사전 접수 요망

5. 서류심사

□ 평가 내용

구 분	평 가 항 목			
행정직	자격사항	경력사항	교육사항	자기소개서
심사직(5급)				
전산직				
연구직				
심사직(4급)	지원 자격기준 + 자기소개서			

□ 합격자 선발

○ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직

직종(전형)	합격 배수
행정직(일반), 전산직(일반)	14배수
행정직(보훈·장애), 심사직 5급(일반·보훈), 전산직(사회형평), 연구직	7배수

○ 심사직(4급): 지원 자격 및 자기소개서 심사기준 충족자 전원 선발

※ 커트라인 동점자는 전원 선발하되, 취업지원대상자 포함 시 우선 선발

□ 지원분야(직종)별 인정 자격증

< 자격증 관련 유의사항 >

- 공통 자격증은 각각 인정하며 동일 자격증 또는 동일 분야 자격증은 상위 등급만 반영
ex) 한국사능력검정시험 1급, 컴퓨터활용능력 1급 소지: 모두 인정
컴퓨터활용능력 1, 2급 소지: 1급만 인정
KBS한국어능력시험 1급, 한국실용글쓰기 2급 소지: KBS한국어능력시험 1급만 인정
- 공인영어능력시험 성적의 인정기간은 국가공무원 채용시스템
(<https://gongmuwon.gosi.kr>)에 사전 등록한 경우 시험 응시연도말부터 5년까지로 연장
- 우대 자격증은 2개 이상일 경우 지원분야(직종)별 최고점 자격증 1개만 인정
- 청각장애의 정도가 심한 지원자는 아래와 같이 공인영어능력시험 점수를 환산하여
기입하며, 환산점수가 소수점으로 계산될 경우 반올림하여 입력

구 분	TOEIC	TOEFL(IBT)	(New)TEPS
환산기준	독해성적×200%	(독해+쓰기성적)×200%	(문법+어휘+독해성적)×167%

○ 자격사항

구분	직종	자격 구분
공통 자격	행정직 심사직(5급) 전산직	■ KBS한국어능력시험(1~3-급) 또는 국어능력인증시험(1~3급) 또는 한국실용글쓰기(1~준3급) ■ 한국사능력검정시험(1~3급) ■ 컴퓨터활용능력(1~2급) ■ 데이터분석전문가(ADP) 또는 데이터분석준전문가(ADsP) ■ 사회조사분석사(1~2급)
	연구직	■ 일반 연구실적 - SCI(E)급(SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS 5개 분야 학술지)을 제외한 분야의 학술지에 등록된 논문의 주저자(교신저자 포함)로서의 실적(학위논문 포함) ■ SAS국제자격(SCPM, SCSBA, SCAP, SCBP) ■ 공인영어능력시험(TOEIC, TOEIC-S, TOEFL, (New)TEPS, TEPS-S, OPIc)
우대 자격	행정직	■ 변호사, 법무사, 공인회계사, 공인노무사, 세무사, 일반행정사, 빅데이터분석기사, 전산세무 1급, SAS국제자격(SCPM, SCSBA, SCAP, SCBP), 공인영어능력시험(TOEIC, TOEIC-S, TOEFL, (New)TEPS, TEPS-S, OPIc)
	심사직(5급)	■ 필수 면허증 복수 소지, 전문간호사, 빅데이터분석기사, SAS국제자격(SCPM, SCSBA, SCAP, SCBP), 공인영어능력시험(TOEIC, TOEIC-S, TOEFL, (New)TEPS, TEPS-S, OPIc)
	전산직	■ 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보통신기술사, 정보보안기사, 빅데이터분석기사, OCM, DAP, SQLP, MAP전문가, OCWCD, OCBCD, CKA, CKAD, CCIE, MCSE, RHCE
	연구직	■ 의사, 약사, 간호사, 직무 관련 박사학위 소지, 사회조사분석사 1급, 빅데이터분석기사, 데이터분석전문가(ADP), SCI(E)급 연구실적* * SCI, SCIE, SSCI, AHCI, SCOPUS 5개 분야 학술지 DB에 등록된 논문의 주저자(교신저자 포함)로서의 실적(학위논문 포함)

※ 공통자격은 해당분야 지원을 위한 필수 자격이 아님, 분야별 지원자격은

「1. 채용예정인원 및 자격기준」 참고

※ 행정직, 심사직, 연구직은 입사 이후 국제협력업무 수행 등을 위해
공인영어능력시험 점수를 서류심사 자격기준에 반영

※ 자격증 외 우대사항(가산점)은 [붙임2] 참고

6. 필기시험

□ **시험대상:** 서류심사 합격자(행정직·심사직(5급)·전산직·연구직은 수험표 및 신분증* 필참)

* 주민등록증(발급신청확인서 가능), 운전면허증, 유효기간 내 여권, 청소년증(발급신청확인서 가능) 등

□ **일자 및 장소**

○ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직: 10. 17.(토) / 서울 소재 중·고등학교

○ 심사직(4급): 9. 18.(금) 18:00~9. 22.(화) 18:00 / 온라인 실시

□ **합격자 선발**

○ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직: 모집분야별 채용예정인원의 3배수 선발

○ 심사직(4급): 기간 내 인성검사 실시 완료자 전원 선발

※ 커트라인 동점자는 전원 선발하되, 취업지원대상자 포함 시 우선 선발

□ **시험구성**

○ 심사직(4급): 인성검사(총 334문항, 40분)

○ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직

구 분	영 역	직무별 평가내용
1교시 (334문항, 40분)	인성검사	■ 개인 성향, 인성, 응답신뢰도 및 조직적합도 등
2교시 (80문항, 100분)	직업공통 능력평가	[의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 디지털능력] ■ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직: 총 40문항
	직무수행 능력평가	[보건의료지식 평가] 행정직·연구직 10문항 / 심사직(5급) 40문항 ■ 보건의료지식: 건강보험심사평가원 기능과 역할, 국민건강보험법령* * 국민건강보험법령 출제범위 및 기준 - 국민건강보험법 (법률 제21065호, 시행일 2026. 1. 2.) - 국민건강보험법 시행령 (대통령령 제36116호, 시행일 2026. 2. 19.) - 국민건강보험법 시행규칙 (보건복지부령 제1164호, 시행일 2026. 5. 1.) - 국민건강보험 요양급여의 기준에 관한 규칙 (보건복지부령 제1171호, 시행일 2026. 4. 15.) [직무 관련 전공지식 평가] 행정직·연구직 30문항 / 전산직 40문항 ■ 행정직: 법학, 행정학, 경영학, 경제학 등 통합전공지식 ■ 전산직: 프로그래밍 언어, 데이터베이스, 정보통신분야 지식 등 ■ 연구직: 보건의료분야 정책현안 지식, 통계 분석·해석 등

7. 면접심사

□ 면접대상: 필기시험 합격자(수험표 및 신분증* 필참)

* 주민등록증(발급신청확인서 가능), 운전면허증, 유효기간 내 여권, 청소년증(발급신청확인서 가능) 등

□ 면접기간

○ 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직: 11. 2.(월)~11. 13.(금)

○ 심사직(4급): 10. 21.(수)~10. 23.(금)

□ 면접장소: 건강보험심사평가원 본원(강원 원주시 혁신로 60) 교육장 등

□ 합격자 선발: 모집분야별 채용예정인원의 1배수 선발

※ 원점수에 가점을 적용한 점수가 60점 미만인 경우에는 부적격 처리

○ 동점자 처리

- (동점자 중 취업지원대상자 有) 취업지원대상자를 우선 선발
- (동점자 중 취업지원대상자 無) 집중면접 평가항목 우선순위*에 따른 고득점자를 선발하되, 집중면접 결과로 동점자 선별이 불가능한 경우 토론면접 평가항목 우선순위**를 적용하여 선발

* (집중면접 우선순위) ① 공공인으로서의 정신자세 → ② 전문지식과 응용능력 → ③ 의사 발표의 정확성과 논리성 → ④ 예의, 품행 및 성실성 → ⑤ 창의력, 의지력, 기타 발전가능성

** (토론면접 우선순위) ① 경청 및 의견수렴 → ② 의사발표의 정확성과 논리성 → ③ 주도성 및 협동성 → ④ 설득 및 협상력 → ⑤ 문제해결능력

□ 면접방법

구 분	평 가 내 용
다대일 집중면접 (면접위원 다수 / 면접자 1명)	■ (행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직) 직무적합성 등 개인별 역량 평가, 조직 적합도 및 종합인성 평가 (심층면접*·인성면접) * 진행방법: 직종별 과제 수행 및 발표·질의응답 - 과제는 면접 당일 부여하며, 전산직은 코딩테스트를 통해 과제 수행 ■ (심사직(4급)) 조직 적합도 및 인성 등 종합평가 (인성면접)
다대다 토론면접 (면접위원 다수 / 면접자 다수)	■ (행정직, 심사직(5급)) 개인들 간 상호작용 및 집단 내에서의 개인행동 평가 ※ 심사직(4급)·전산직·연구직 제외

8. 증빙서류 등록

- ☐ 등록대상: 면접심사 응시자 * 증빙서류 목록 [붙임3] 참조
- ☐ 등록방법: 증빙서류 스캔 후 채용 홈페이지(<https://hira.recruitlab.co.kr>) 등록
(방문 또는 이메일·우편접수 불가)
- ☐ 등록기간: 10. 26.(월) 18:00~10. 29.(목) 18:00
- ☐ 유의사항
 - 증빙서류는 입사지원서 기재 내용에 대한 진위 확인을 위해서만 활용되며, 면접위원회에 제공되지 않음
 - 증빙서류는 관계기관에 진위 여부를 확인하며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주
 - 증빙서류는 반드시 공고문에 명시된 기준일(발급 유효기간)에 맞게 발급받은 서류여야 함
 - 개인 신상과 관련된 정보(주민등록번호 뒷자리)는 블라인드 처리하되, 응시자 식별이 가능해야하며, 필수정보 식별 불가에 따른 불이익은 본인에게 있음
 - ※ 비수도권 지역인재(강원·비강원 지역인재) 대상자는 우대사항 가점 적용을 위하여 최종학력 졸업(예정)증명서 등록 시 학교명을 포함하여 제출
 - 최종합격자는 비수도권 지역인재에 해당하지 않더라도 최종 학력 졸업(예정) 증명서를 제출해야함
 - 기간 내 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있으며, 입사지원서에 입력한 내용과 증빙서류가 서로 상이한 경우 또는 허위로 밝혀질 경우 최종합격자에서 제외될 수 있음

9. 우리원 채용 관련 제도 안내

□ 지역인재 채용목표제 (비수도권 지역인재 우대사항 가점과 별도 운영)

※ 적용 우선순위: 비수도권 지역인재 → 이전(강원)지역인재

◇ 이전(강원)지역인재

- (관련 규정) 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2 및 같은 법 시행령 제30조의2, 「이전 지역인재 채용목표제 운영지침」

- (적용대상) 강원특별자치도에 소재한 지방대학 및 고등학교를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업예정인 사람

※ 이전지역인재 채용목표제 적용제외

1. 분야별 연 채용모집인원이 5명 이하인 경우
2. 일정기간 이상의 업무수행 경력을 응시요건으로 채용하는 경우
3. 석사학위 이상을 취득한 사람을 대상으로 연구직 직렬을 채용하는 경우
4. 채용시험 결과가 미리 정하여 공고한 합격하한선(합격선의 -5점)에 미달하는 경우

※ 대학원 이상 제외 / 대학 재학·휴학·중퇴자는 최종학력을 “고졸”로 인정

※ 강원 소재 고등학교 졸업 후 강원 외 지역 대학 졸업(예정)자인 경우 불인정

- (적용방법) 전형단계별(서류·필기·면접전형) 채용예정인원의 30%에 달할 때까지 초과하여 합격 처리
 - 목표비율 미달 시 합격하한선(합격선의 -5점) 이내에서 목표인원까지 채용예정인원을 초과하여 합격 처리

◇ 비수도권 지역인재

- (관련 규정) 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 제13조 및 같은 법 시행령 제9조

- (적용대상) 대학까지의 최종학력(대학원 제외)을 기준으로 수도권이 아닌 지역에 소재하는 지방대학의 학생 또는 지방대학을 졸업한 사람

※ 비수도권 지역인재 채용목표제 적용제외

1. 분야별 연간 채용인원이 5명 이하인 경우
2. 채용 분야와 관련된 박사학위(채용 분야가 지방대학에 설치된 「대학설립·운영 규정」 제2조의2제1항에 따른 학과 등이나 전공의 수를 고려하여 교육부장관이 정하여 고시하는 특정 분야인 경우에는 석사학위 이상의 학위)를 취득한 사람으로 제한하여 채용하는 경우
3. 채용 분야와 관련된 업무에 일정 기간 이상 종사한 경력을 응시요건으로 하여 채용하는 경우
4. 채용시험 결과가 미리 정하여 공고한 합격하한선(합격선의 -5점)에 미달하는 경우

- (적용방법) 전형단계별(서류·필기·면접전형) 채용예정인원의 35%에 달할 때까지 초과하여 합격 처리
 - 목표비율 미달 시 합격하한선(합격선의 -5점) 이내에서 목표인원까지 채용예정인원을 초과하여 합격 처리

□ 장애인 편의제공 * 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2(장애인 응시자에 대한 편의제공)

○ 채용시험 응시에 필요한 장애인 편의제공 가능

- 편의제공이 필요한 장애인 응시자는 반드시 우리원 장애유형별 편의 제공 기준에 따라 입사지원서에 사전신청 하여야 함

※ [별첨3] ‘장애인 등 응시자 편의제공 기준 및 안내사항’ 참조

- 필기시험, 면접시험 각 절차별로 안내에 따라 장애인 증명서 또는 중증장애인 확인서 등의 증빙서류를 제출해야하며, 승인여부 별도 안내

□ 예비합격자 운영

○ 운영기한: 임용일 1주 전(12. 16.(수) 18:00)까지

○ 최종합격자 발표 이후 임용포기서를 제출한 경우 또는 결격사유로 인해 임용취소자가 발생한 경우 예비합격자 번호순 순차 임용

※ 예비합격자 순번은 최종 불합격자 중 채용예정인원의 30%에 해당하는 인원의 면접심사 고득점자에게 공개하되, 임용포기자 다수 발생 시 순번이 공개되지 않은 후순위 지원자에게도 임용의사 확인을 위한 연락을 시도함

예) 채용예정인원이 10명인 경우

- 최종 불합격자 중 면접심사 결과 상위 3명에게 순번 공개
- 임용포기자 4명 발생 시 순번이 공개되지 않은 4순위 지원자에게 임용의사 확인을 위한 연락 시도

○ 임용포기자 및 추가 합격자 관련 상황별 조치방법

구분	임용포기자	추가 합격자
예비합격자 운영기한 내	임용포기 의사표현 시점 이후 <u>6시간 내</u> 임용포기서 미제출 시 임용포기로 간주하고, 차순위자 임용	임용 의사 확인을 위해 연락을 시도하였으나, 최초 통화 시도 시점으로부터 <u>6시간 동안</u> 연락 불가한 경우 임용 의사가 없는 것으로 간주하고, 차순위자 임용
예비합격자 운영기한 종료 후	임용포기 의사표현 시점 이후 <u>6시간 내</u> 임용포기서 미제출 시 임용포기로 간주	-

□ 수습 임용 제도

- 최종합격자는 임용일로부터 3개월간 수습직원으로 임용됨
- 수습 3개월 이후, 직상급자·차상급자 수습 평정 결과에 따라 정규직 임용

□ 채용서류 반환

* 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)

- 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 본인이 요청할 경우 반환 가능
- 채용홈페이지 Q&A 게시판에 1) 수험번호, 2) 성명, 3) 서류명, 4) 반환받을 주소를 기재하여 등록
- 다만, 채용 홈페이지에 파일로 등록하여 제출한 경우나 우리원 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않으며, 반환 요청 기한이 지난 서류는 파기함

□ 채용 비위 및 부정행위 이의신청

- 불합격자는 채용 관련 비위 및 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 15일 이내 이의제기 할 수 있음
- 신청기간
 - 행정직, 심사직(5급), 전산직, 연구직: 12. 1.(화)~12. 15.(화)
 - 심사직(4급): 11. 13.(금)~11. 27.(금)
- 접수방법: 채용 홈페이지(<https://hira.recruitlab.co.kr>) - 채용문의 - Q&A

< 이의신청 처리 예외사유 >

- ▶ 채용시험과 무관한 문의 및 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)와 관련한 사항
 - ▶ 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항
 - ▶ 기타 위 사유에 준하는 사항
- ※ 전형별 평가기준, 개인별 취득점수(순위) 및 개별적인 피드백 등은 이의신청 처리 대상에 해당하지 않으므로 답변 불가

□ 퇴직공직자 취업제한제도

- 우리원은 “퇴직공직자 취업심사대상기관”으로, 관계 법령 및 절차 등 반드시 확인

<「공직자윤리법」 제17조(퇴직공직자의 취업제한)>

제17조(퇴직공직자의 취업제한) ① 제3조제1항제1호부터 제12호까지의 어느 하나에 해당하는 공직자와 부당한 영향력 행사 가능성 및 공정한 직무수행을 저해할 가능성 등을 고려하여 국회규칙, 대법원규칙, 헌법재판소규칙, 중앙선거관리위원회규칙 또는 대통령령으로 정하는 공무원과 공직유관단체의 직원(이하 이 장에서 “취업심사대상자”라 한다)은 퇴직일부터 3년간 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 기관(이하 “취업심사대상기관”이라 한다)에 취업할 수 없다. 다만, 관할 공직자 윤리위원회로부터 취업심사대상자가 퇴직 전 5년 동안 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 취업심사대상기관 간에 밀접한 관련성이 없다는 확인을 받거나 취업승인을 받은 때에는 취업할 수 있다.

1. ~ 7. (생략)

8. 안전 감독 업무, 인·허가 규제 업무 또는 조달 업무 등 대통령령으로 정하는 업무를 수행하는 공직유관단체(이하 생략)

10. 기타 유의사항

- (중복지원 금지) 1명당 1분야에 한하여 지원 가능하며, 동 채용공고 내 타직종·타직급으로 중복 지원 시 제출한 입사지원서 모두 무효 처리
- (오기입 등으로 인한 불이익) 입사지원서 기재착오, 누락, 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
- 입사지원서에 기재된 내용 또는 증빙서류가 허위로 밝혀지거나, 각종 경력 및 신원조회 등 임용(증빙)서류 심사결과 부적합한 자에 대해서는 우리원 규정에 따라 합격 또는 임용이 취소될 수 있으며, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년간 우리원 채용에 지원할 수 없음

- 면접 또는 최종합격자로 결정되었더라도 임용(중빙) 서류 허위·착오 기재, 임용결격사유, 지원자격 불충족 등에 해당하거나 각종 경력 및 신원 조회 등 임용(중빙) 서류 심사 결과 부적합한 자에 대해서는 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- (채용 관련 안내사항 숙지) 본 채용과 관련한 모든 안내사항은 채용 홈페이지(<https://hira.recruitlab.co.kr>)를 통해 확인해야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 - ※ SMS, E-mail 주소 오기재 및 특정 전화번호의 수신 차단, 스팸 설정 등으로 안내사항을 숙지하지 못하여 불이익을 당하는 경우가 없도록 유의
- (채용청탁 금지) 채용과정에서 부정행위를 하거나 인사청탁 등이 확인될 경우 우리원 규정에 따라 당해 시험을 무효로 처리하고, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년 간 우리원 채용에 지원할 수 없음
- (영리업무 등 겸직금지) 임용 후 재직 중에는 영리목적의 업무에 종사할 수 없으며, 우리원 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없음
 - ※ 임용일 전 직전 근무지에서 퇴사처리를 완료해야 함
- (공지·문의) 채용 홈페이지 내 공지사항, FAQ 및 Q&A 게시판 이용
 - 채용 일정 등 변동 시 우리원 홈페이지 및 채용 홈페이지 안내 예정
 - 유선문의: ☎ 02-3275-2581 (평일 오전 9시 30분 ~ 오후 6시)
 - ※ 채용 기간에는 긴급한 문의가 많으므로 공고문에 기재된 내용에 대한 단순 확인 등의 문의 자제
 - ※ 예비합격자의 추가 합격 안내도 상기 번호로 진행하며, 수신 차단, 스팸 설정 등으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

2026. 8. 19.

건강보험심사평가원장

붙임1 임용 결격사유 [우리원 「인사규정」 제14조]

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의3. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분을 또는 해임처분을 받은 날
- 6의4. 공무원 또는 공공기관에서 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한 적용을 받는 자
10. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되거나 면직된 경우에 그 채용의 취소 또는 면직된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

붙임2 우대사항 [우리원 「채용업무운영세칙」 별표1]

분 야	항 목	자 격 기 준	가 산 점
사회 형 평 적 채 용	취업지원 대상자	■ 다음 각 법률의 취업지원 대상자에 대한 정의에 하나라도 해당하는 자 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 29조(취업지원 대상자 등) - 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조(취업지원) - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조(취업지원 대상자 등) - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9(취업지원) - 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조(취업지원 대상자 등) - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조(취업지원 대상자 등) * 모집단위별 채용예정인원이 4명 이상인 경우에만 가산점을 부여하고, 그 외는 동점자 발생 시 우선 순위만 부여함 ※ 단, 예외적으로 아래의 경우 취업지원대상자별 가산점을 구분하여 적용 1) 채용예정인원이 3명 이하이면서 응시자의 수가 채용예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 2) 취업지원대상자만을 대상으로 제한경쟁 채용하는 경우(채용예정인원 무관)	전형별 만점의 증명서상 가점 5% 또는 10%
	장애인	■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조(정의)에 따른 장애인 또는 중증장애인 * 장애인 중 경증과 중증의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조를 따르되, 중증장애인은 ‘ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 에 따른 중증장애인 확인서’ 발급이 가능해야 함	전형별 만점의 5% 또는 10% (경증: 5%, 중증: 10%)
	의사상자	■ 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조(취업보호)에 따른 취업보호 대상자	전형별 만점의 증명서상 가점 3% 또는 5%

분 야	항 목	자 격 기 준	가 산 점
사회 형평적 채용	기초생활 수급자	■ 「국민기초생활 보장법」제2조(정의)에 따른 수급자 * 접수마감일 기준 유효하게 등록된 본인에 한함	전형별 만점의 3%
	다문화가족	■ 「다문화가족지원법」제2조(정의)에 따른 다문화가족에 해당하는 자	
	북한이탈주민	■ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」제2조(정의)에 따른 보호대상자	
	한부모가정	■ 「한부모가족지원법」에 따른 지원 대상자	
	자립준비청년 (보호종료아동)	■ 「아동복지법」제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 자 - 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 15세 이상 34세 이하 ‘청년’에 한해 적용	
	다자녀양육자	■ 18세 미만의 자녀를 3명 이상 양육하는 자	
경력 사항	건강보험 심사평가원 근무 경력자	■ '23. 1. 1. 이후 건강보험심사평가원 근무 경력이 180일 이상인 자 * 계약직, 시간선택제 근로자 포함 (우리원 인턴 및 파견근무 직원은 제외)	서류전형 취득점수의 5%
	건강보험 심사평가원 인턴 경력자	■ '23. 1. 1. 이후 건강보험심사평가원 인턴 경력이 90일 이상인 자	서류전형 취득점수의 3%
	타 공공기관 청년인턴 경력자	■ '23. 1. 1. 이후 타 공공기관에서 청년인턴으로 90일 이상 근무한 자 * 2개 이상 기관의 청년인턴 합산 경력이 90일 이상인 경우도 인정 * 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조(공공기관)에 따라 '26년 재정경제부장관이 지정한 공공기관에 한함	서류전형 취득점수의 1.5%

분 야	항 목	자 격 기 준	가 산 점
비수도권 지역인재	강원지역 인재	■ 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2(이전공공기관의 지역인재 채용 등에 따른 강원특별자치도에 소재하는 지방대학 또는 고등학교를 졸업하였거나 졸업예정인 자	서류전형 취득점수의 3%
	비강원 지역인재	■ 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 제2조(정의)에 따른 수도권이 아닌 지역에 소재하는 지방대학의 학생 또는 지방대학을 졸업한 자	서류전형 취득점수의 1.5%

- ※ 사회형평적 채용 우대 대상자는 입사지원서 접수 마감일('26. 9. 2.) 기준 증빙서류 발급이 가능해야 함
- ※ 경력사항 우대 대상자의 근무기간은 입사지원서 접수 마감일('26. 9. 2.)까지 인정
- ※ 분야별(사회형평적 채용, 경력사항, 비수도권 지역인재)로 각각 우대 적용
(동일 분야 내 가점 중복 시, 가장 유리한 가점 1개만 우대 적용)
- ※ 비수도권 지역인재 가점은 전 직종에 대하여 적용(채용목표제와 별도 운영)

붙임3 증빙서류 목록

* 발급유효기간, 제출처 등을 반드시 확인하시고 제출하여 주시기 바라며, 잘못된 서류제출에 따른 불이익의 책임은 지원자에게 있습니다.

구분	등록 서류	등록 대상	발급 유효기간
사회 형평적 채용	▪ 취업지원 대상자임을 증명할 수 있는 서류 (제출처 '건강보험심사평가원'으로 발급) ※ 취업지원 대상자 증명서 등	취업지원 대상 해당자	'26.9.2(수)~ 지원분야별 등록마감일
	▪ 장애인*임을 증명할 수 있는 서류 * 「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조(정의)에 따른 장애인 또는 중증장애인 ※ 중증장애인은 '「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서'를 함께 제출	장애인 해당자	
	▪ 의사상자 증명서(본인명의로 발급)	의사상자 해당자	
	▪ 국민기초생활수급자 증명서 (본인명의로 발급)	기초생활수급 해당자	
	▪ 다문화가족 증명서류 (2가지 필수 제출) - 지원자 본인 가족관계증명서(상세) - 기본증명서¹⁾ 또는 외국인등록사실증명서²⁾ 1) 부모가 국적을 취득한 경우 해당 부모 기준 발급 또는 본인이 국적을 취득한 경우 본인 기준 발급 2) 부모가 국적을 미취득한 경우 해당 부모 기준 발급 - 기타 다문화가족임을 증명할 수 있는 서류	다문화가족 해당자	
	▪ 한부모가족 증명서 (본인명의로 발급)	한부모가정 해당자	
	▪ 자립준비청년(보호종료아동)임을 증명할 수 있는 서류 ※ 보호종료확인서, 시설 퇴소 증빙서류, 자립수당 수급자 확인서 등	자립준비청년 (보호종료아동) 해당자	
	▪ 다자녀양육자임을 증명할 수 있는 서류 ※ 가족관계증명서, 주민등록등본 등	다자녀양육자 해당자	
	▪ 북한이탈주민등록확인서(본인명의로 발급)	북한이탈주민 해당자	

구분	등록 서류	등록 대상	발급 유효기간
자격 (면허) 사항	▪ 면허 또는 자격증 사본 ※ 접수 마감일('26. 9. 2.) 기준 취득 분까지 인정 ※ 의료인, 의료기사, 보건의료정보관리사 등은 면허신고 필수 (최종 합격자에 한하여 '면허신고 확인증' 제출) ※ 한국어능력 자격증은 '24. 9. 2.(월)~'26. 9. 2.(수) 이내 취득 분만 인정 ※ 정보통신산업기사 자격증은 국가기술자격 취득사항 확인서 제출 필수	해당자에 한함	기한 없음
어학 사항	▪ 공인영어시험 증빙서류 - (유효성적* 소지자) 공인영어시험 성적표 사본 * '24. 9. 2.(월)~'26. 9. 2.(수) 이내 취득 분 - (유효기간 만료 성적* 소지자) 어학성적 사전등록 확인서 * '21년 이후 취득성적을 국가공무원 채용시스템에 사전 등록한 경우 유효성적으로 간주	공인영어시험 입력자	기한 없음
교육 사항	▪ 성적증명서 ※ 입사지원서에 입력한 과목을 형광펜 등으로 표시 ※ 해당 학교장(또는 교육기관장) 직인 날인 필수	학교교육 입력자	'26. 9. 2.(수)~ 지원분야별 등록마감일
	▪ 직업교육 이수 수료증 (훈련과정정보, 이수시간, 이수일자, NCS코드를 확인할 수 있어야 하며, 필요 시 훈련과정정보, 훈련이력 추가 제출) ※ 접수 마감일('26. 9. 2.) 이내 수료 건만 인정 ※ 해당 교육기관장 직인 날인 필수	직업교육 입력자	기한 없음

구분	등록 서류	등록 대상	발급 유효기간
경력 사항	- 경력증명서 또는 재직증명서 ※ 인턴은 수료증으로 대체 가능(근무기간 명시) ※ 폐업회사의 경우 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급(홈택스 발급) ※ 해당 기관장 직인 날인 필수	경력사항 입력자 (입사지원서에 입력한 경력기간이 증빙자료 상에 모두 포함되어 있어야 함)	- 경력증명서 - 기한 없음 - 재직증명서 - '㉔ 9. 2(㉔)~ 지원분야별 등록마감일
	4대보험 자격득실 이력 (2가지 필수 제출) - 고용보험 피보험자격 이력내역서¹⁾ 또는 건강보험 자격득실 확인서²⁾ - 소득금액증명³⁾ [발급처] 1)근로복지공단 2)국민건강보험공단 3)국세청		'㉔ 9. 2(㉔)~ 지원분야별 등록마감일
학력 사항	- 최종학력 졸업(예정) 증명서 - (강원 지역인재) 해당 대학 혹은 고등학교 졸업(예정) 증명서 - (비강원 지역인재) 해당 대학 졸업(예정)증명서 혹은 재학(휴학)증명서	비수도권 지역인재 (강원·비강원) 해당자	'㉔ 9. 2(㉔)~ 지원분야별 등록마감일
	- 대학원 학위 수여(취득) 증명서 ※ 증빙서류 등록마감일부터 임용일 사이 졸업예정자는 학위 수여(취득) 예정 증명서 제출	- 연구직: 필수 제출 - 심사직(4급): 자격기준 해당자	
연구 실적	- 연구실적 관련 증빙서류 ※ 입사지원서 연구실적에 작성한 논문, 학술지 표지 (요약내용 포함 페이지), 목차 각 1부 PDF 파일 (주저자임을 증빙하는 내용 첨부) ※ SCI(E)급 연구실적, 일반 연구실적 증빙서류 각각 제출	연구직에 한함	기한 없음
기타 사항	주민등록초본(병역사항, 개명사항 포함)	응시자 전원	'㉔ 9. 2(㉔)~ 지원분야별 등록마감일
	기타 입사지원서 상의 내용을 증명할 수 있는 서류 일체	해당자에 한함	기한 없음

참고1 건강보험심사평가원 직무현황

대분류	중분류	세분류	대분류	중분류	세분류	대분류	중분류	세분류	
기관 운영	비서	비서	정책 연구	약제 관리	약제 관리	심사 전략	심사 전략	심사 전략	
	기획 조정	기획 예산			약제 기준			심사 품질 분석	
		경영 전략			신약 등재			분석 심사	
		성과 관리			약가 산정			심사 개발	
		대외 협력			약제 평가			심사 운영	
		안전 경영		총무	포괄 수가 기획	심사 운영	심사 운영	심사 운영	
	안전 관리			포괄 수가 운영	내외과 심사				
	재무 회계			신포괄 수가 개발	심사 기준		기준 운영		
				신포괄 수가 심사			기준 개발		
	계약	분류 체계 개발		청구 관리					
	인재 경영	인재 개발		DUR 관리	DUR 관리	심사 관리	전산 심사		
		인사 관리			DUR 정보화		심사 관리		
		노사 관리		의약품 관리	의약품 정보 관리		이의 신청		
	홍보	홍보 기획		의약품 정보 개발	심사 관리		심사 관리	심판 청구	
		언론 홍보		의약품 정보 조사		공공 심사			
		국민 소통		유통 질서 관리		유통 질서 관리		평가 운영	
	국민 지원	고객 서비스		자동차 보험 심사		자보 기준 관리		평가 운영	평가 운영
		ESG 경영			자보 심사 운영		평가 현장 조사		
		출생 통보			자보 심사		평가 관리		
		진료 비 확인		자보 심사 개발	평가 개발				
	디지털 전략	정보 기획		심사 평가 연구	연구 기획	평가 관리	평가 관리	평가 정보화	
		정보 전략			심사 평가 연구			평가 보상	
		정보 보호			급여 정책 연구			의료 지원	
		정보 자원			의료 정보 정책 연구			의료 급여	
	디지털 운영	정보 관리			빅 데이터	빅 데이터 전략	의료 지원	의료 지원	자원 운영
		심사 정보화		빅 데이터 사업		자원 관리			
		정보화 지원		빅 데이터 개방		상급 종합 병원 지정			
		경영 정보		빅 데이터 정보	전문 병원 지정				
	법무 지원	법규 송무		약제 성과 평가	약제 성과 평가	의료 급여			의료 급여
건설 안전 관리	연수원 건립	국제 협력	국제 협력	의료 급여	의료 급여		의료 급여 심사		
							심사	지불 제도 개발	
급여 전략	감사	지불 제도 개발	지불 제도 관리			조사 운영	조사 운영		조사 기획
			청렴 감사	지불 제도 개발	자율 점검				
			급여 전략	연계 협력 지불 제도	조사 관리				
정책 연구	급여 전략		비급여 관리	지불 제도 평가	공공 수가 정책			수가 체계 혁신	급여 조사
		선별 급여 평가				공공 수가 개발	위원회 운영		
		급여 관리				수가 개발	위원회 심사		
	의료 행위 등재	상대가치 개선							
	급여 관리	디지털 의료 기술 등재	의료 시스템 개선	연계 협력 수가		의료 시스템 기획			
				의료 행위 평가	의료 시스템 개선				
				치료 재료 등재					

참고2 주요 자격증, 어학성적 등 정보 입력 매뉴얼

* 잘못된 정보 입력에 따른 불이익의 책임은 지원자에게 있습니다.

□ 자격증 입력방법

○ (한국어 관련 자격) 자격번호, 자격등급, 취득일 등 정확히 입력

KBS한국어 능력시험	문화체육관광부 공인 제20 호 한국어능력 자격증 국어능력 민간자격 국가공인 검정 자 격 번 호 : 성 명 : 생 년 월 일 : 자 격 종 목 : 자 격 등 급 : 2-급 자 격 취 득 일 : 자 격 만 료 일 : 
한국실용 글쓰기검정	국가공인 자격증 종목 및 등급 준2급 자 격 번 호 : 취 득 점 수 : 성 명 : 생 년 월 일 : 유효기간 
국어능력 인증시험	국어능력인증시험 인증서 Certificate of Qualification 자 격 번 호 : 성 명 : 주 민 등 록 번 호 : 자 격 종 목 / 등 급 : 국어능력 2급 (점) 자 격 취 득 (발행) 일 : 자 격 만 료 일 :

○ (그 외 자격)

한국사 능력 검정시험	한국사능력검정시험인증서 성명 : 생년월일 : 합격등급 : 1급 인증번호 : 위 사람은 교육부 국가편찬위원회에서 주관한 제 회 한국사 능력검정시험에서 위 급수에 합격하였기에 이 증서를 드립니다. 20년월일	인증번호 '00-000000' 전부 기재하고, 합격등급·일자 정확하게 기재
컴퓨터 활용능력	자격취득확인서 성명 생년월일 종목 컴퓨터활용능력 1급 자격번호 20년월일 국가기술자격 검정의 자격을 취득하였 음을 확인 합니다.	자격번호 '00-K0-000000' 전부 기재하고, 종목·일자 정확하게 기재
ADsP	국가공인 자격증 종목 및 등급 : 데이터 분석 준전문가 자격번호 : 성명 : 생년월일 : 합격일자 : 유효기간 : 영구	자격번호 'ADsP-0000000000' 전부 기재하고, 일자 정확하게 기재
사회조사 분석사	국가기술자격증 자격번호 : • 자격종목 : 사회조사분석사2급 • 성명 : • 생년월일 : 위 사람은 「국가기술자격법」에 따른 국가기술자격을 취득하였음을 증명합니다. 합격연월일 : 20년월일 • 발급연월일 : 20년월일	자격번호 '00000000000A'* 전부 기재하고, 일자 정확하게 기재 * 자격번호 끝자리 알파벳 대문자 포함 반드시 확인

□ 어학성적 입력방법

- (TOEIC, TOEIC-S) Registration number, Test date, 점수(등급) 정확하게 기재

ETS, the ETS logo, TOEIC and IELTS are registered trademarks of ETS in the United States and other countries, and used under license in the Republic of Korea by YBM. All other trademarks are property of their respective owners.

- ((New)TEPS, TEPS-S) 점수, REGISTRATION NO, TEST DATE 정확하게 기재

YOUR SCORES

Total Score	Level	Percentile Rank
150	Intermediate High	99

YOUR ENGLISH PROFICIENCY

Near-native level of English proficiency. A score at this level typically indicates the highest English proficiency for a non-native speaker. A test taker at this level is able to perform technical tasks required in a specialized field after short-term training.

Section	Subskill	Proficiency
L	Listening	Intermediate High
V	Vocabulary	Intermediate High
G	Grammar	Intermediate High
R	Reading	Intermediate High

- (OPIc) Test ID(또는 National ID number), Test Date, 등급 정확하게 기재

American Council on the Teaching of Foreign Language

certifies that

Test ID: [redacted] Date of Birth: [redacted] Test Date: [redacted] Test Type: OPIc (ENGLISH)

has successfully completed the OPIc (ACTFL Oral Proficiency Interview - computer) and has been rated

INTERMEDIATE HIGH - ENGLISH

according to the ACTFL Proficiency Guidelines 2012

OPIc
ACTFL Oral Proficiency Interview - computer

Score Report

Candidate Name: [redacted]
Language Tested: [redacted]
Test Date: [redacted]
TEST ID: [redacted]
Official ACTFL Rating: INTERMEDIATE HIGH