

# 근로복지공단 수안들어린이집 보육교사 채용 공고

「근로복지공단」에서 운영하는 「근로복지공단 수안들어린이집」에서 함께 할 보육교사를 모집하오니, 역량 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

## 1. 채용분야 및 예정인원

채용직군	채용인원	채용형태	임용예정일
보육교사	0명	기간제 (2026.3.1.~2027.2.28.)	2026년 3월 1일
연장전담교사	0명	기간제 (2026.3.1.~2027.2.28.)	2026년 3월 1일
보조교사	0명	기간제 (2026.3.1.~2027.2.28.)	2026년 3월 1일

## 2. 응시자격 및 근무조건

구분	주요내용			
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력·경력 제한 없음</li> <li>• 국가공무원법 제33조 및 근로복지공단 인사규정 제14조의 규정에 저촉되지 않는 자</li> <li>• 연령 제한 없음</li> <li>• 18세 미만인 자는 친권자 또는 후견인의 동의서 필요</li> <li>• 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자</li> <li>※ 현재 군복무 중인 경우 임용예정일 이전 전역이 가능한자</li> <li>• 근로 계약 기간이 2개월 이내 또는 실제 근무기간이 2개월 이내인 장기 미종사자의 경우 '장기 미종사자 교육' 이수 필요(보육업무 수행자만 해당)</li> <li>• 보육교사 자격 소지자(2급 이상)</li> <li>• 임용예정일 즉시 근무가 가능한자</li> <li>※ 임용일은 사정에 따라 변경될 수 있음</li> </ul>			
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영아반 담당 담임교사 경력</li> <li>• 유치원 정교사 자격증 소지자</li> </ul>			
근무조건	<p style="text-align: center;">보육교사</p> <p style="text-align: center;">근무시간: 주 5일 (월 ~금: 1일 8시간 근무, 09:00~18:00)</p>			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">보조교사</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">연장전담교사</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">근무시간: 주 5일 (월 ~금: 1일 4시간 근무)</td> </tr> </table>	보조교사	연장전담교사	근무시간: 주 5일 (월 ~금: 1일 4시간 근무)
보조교사	연장전담교사			
근무시간: 주 5일 (월 ~금: 1일 4시간 근무)				
수행업무	<p style="text-align: center;">보육교사</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 어린이집 원아 보육 등</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul>			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">보조교사</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">연장전담교사</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 어린이집 영유아 보육보조</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul> </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 연장반 영유아 보육 전담</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul> </td> </tr> </table>	보조교사	연장전담교사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 어린이집 영유아 보육보조</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul>
보조교사	연장전담교사			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 어린이집 영유아 보육보조</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연장반 영유아 보육 전담</li> <li>• 원아보육과 관련된 업무분장 등(공통)</li> </ul>			
보수수준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근로복지공단 어린이집 급여체계 기준</li> </ul>			

### 3. 전형절차

- 전형방법: 서류전형(1차) ⇨ 인성검사 ⇨ 면접전형(2차) ⇨ 서류검증 및 임용
- 채용 추진일정

전형일정		일시
채용공고		'25.12.04.(목)~'25.12.17.(수)
서류전형	응시원서 접수	'25.12.04.(목) 09:00~'25.12.17.(수) 18:00
	합격자 발표	'25.12.19.(금) 10:00<개별 통보>
인성검사		'25.12.19.(금) 10:00~'25.12.21.(일) 23:59 <개별 통보>
면접시험		'25.12.30.(화) 16:00
면접 합격자 발표		'26.01.02.(금) 10:00
서류검증 및 임용후보자 등록		'26.01.02.(금) 14:00~'26.01.08.(목) 18:00
최종합격자 발표		'26.01.09.(금) 10:00
임용예정일		'26.03.01.

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

### 4. 전형별 세부 안내

#### 1) 응시원서 접수

- (접수기간) '25.12.04.(목) 09:00~'25.12.17.(수) 18:00
  - ※ 유효사항: 마감당일 18:00까지 '도착분'에 한함
- (접수방법) 이메일접수
- (접수장소) 근로복지공단 수안들어린이집 ☎ 043-221-0280
  - ※ (이메일) [comwelsuandle@naver.com](mailto:comwelsuandle@naver.com)
- (제출서류)
  - [공단소정양식] ① 응시원서, ② 자기소개서, ③ 개인정보 활용 동의서
  - ☞ 서류양식은 어린이집 홈페이지-채용-입사원서양식 다운로드 하여 작성 후 제출
  - 어린이집 홈페이지 <https://www.comwel.or.kr/kids/suandle/intro.do>
  - ※ 공단 소정양식 미사용자에 대해 서류전형 부적격(탈락) 처리
  - 경력증명서(지방자치단체 발급) 1부 (1달 이내 발급분, 미제출시 서류전형에서 배제)
  - 자격증 사본(보육교사 자격증, 전산능력 자격증 등)
  - 장기미종사자 교육 이수증(해당자에 한함)

## 2) 서류전형

- (합격자 규모) 채용예정 인원의 5배수
- (평가방법) 응시원서를 기준으로 정량 및 정성평가
- (배점사항) 기본배점(전문자격 등 5개 항목) 100점 및 우대가점 10점

심사항목 총점(배점)	기본배점(100점)					⑥우대가점 (사회형평)
	①전문자격	②전산능력	③업무적합성	④자기소개서	⑤경력사항	
100(110)	30	10	20	20	20	10

※ 우대가점 포함 시 110점(우대가점 중복 적용 불가)

- (합격자 선정기준) 서류전형 평가점수 '고득점자' 순(順)
  - ※ 채용예정인원의 5배수 미만시 전원 합격 처리 및 최하위 동점자 모두 서류합격
- (합격자 발표) '25.12.19.(금) 10:00 <개별 통보>

## 3) 면접전형

- (대 상) 서류전형 합격자
- (인성검사) '25.12.19.(금) 10:00~'25.12.21.(일) 23:59까지  
「온라인 인성검사」 실시(개별 안내)
  - ※ 인성검사평가소견서 상 “추천”기준(71점 이상)에 미달한 70점 이하 최종합격 배제
- (면접일시) '25.12.30.(화) 16:00
- (면접장소) 근로복지공단 수안들어린이집
- (면접방법) 개별면접 실시
- (평가요소) 해당 직무 수행을 위한 평가항목에 따름
- 「합격자 결정」 면접전형 결과로만 합격자를 결정하되 면접전형 평균 총점의 60% 이상 득점자중 고득점자 순(평균점수 60점 미만 시 불합격)
- [동점자 처리] 다음 순위에 의거 합격자 결정
  - ① 법령에 따라 채용할 의무가 있는 자(국가보훈, 장애인 순), ② 서류전형 고득점자
  - ※ 서류전형 동점시 ① 업무적합성 → ② 자기소개서 고득점 순
- (합격자 발표) '26.01.02.(금) 10:00 <개별 통보>

#### 4) 임용후보자 등록 및 서류 검증

○ (대상) 면접전형 합격자

○ (등록 및 증빙자료 제출기간) '26.01.02.(금) 14:00 ~ '26.01.08.(목) 18:00

※ (제출방법) 증빙서류를 등록일시까지 후 원본 우편발송, 추후 원본 결격사항 확인된 경우 “합격 취소”처리

○ 증빙서류(원본 제출)

구분	제출서류
임용후보 등록서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임용후보자등록원서 1부.</li> <li>• 경력증명서 1부.</li> <li>• 채용신체검사결과 1부(공무원 채용 신체검사서 준용 가능, 최근 1년 이내 검진).</li> <li>• 보건증 및 잠복결핵검사서 각 1부.</li> <li>• 개인정보 활용 동의서 1부.</li> <li>• 기본증명서(상세) 및 주민등록등본 각 1부.</li> <li>• 병적증명서 1부.(남자에 한함).</li> </ul>
서류전형 평가사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (전문자격) 보육교사 자격증, 유치원 정교사 자격증 등 관련 자격증 1부.</li> <li>• (전산능력) 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력 등 전산관련 자격증 1부.</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우대사항 증명서(해당자에 한함)</li> </ul>

○ 결격사유

- 기간 내 최종합격자 등록을 하지 않거나, 신체검사 결과 결격사유가 있는 경우 합격 취소
- 관할 경찰서 범죄경력조회 결과 부적격자로 판명된 경우 합격 취소

○ (최종 합격자 발표) '26.01.09.(금) 10:00 <개별 통보>

#### 5) 임용

○ 임용 예정일: 2026년 3월 1일

※ 임용일은 사정에 따라 변경 가능하며, 임용후보 순위에 따라 임용을 원칙

※ 임용일로부터 3개월간 시보로 임용되며, 시보기간 종료 후 근무성적평정 결과에 따라 정규 임용함(단, 시보기간 중 급여는 정규 임용 시와 동일)

※ 최종합격자의 임용포기, 임용 부적격 판정, 퇴직 등으로 면접 합격자 발표일로부터 6개월 이내 결원 발생 시 후보순위에 따라 후보 합격자 임용

## 6) 응시자 유의사항

- 응시원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 본인에게 책임이 있으며, 응시원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 허위증빙서 제출 시 합격취소 및 향후 공단어린이집 채용시험 응시자격을 제한하며, 증빙서류 미제출자는 서류전형에서 불합격 처리됩니다.
- 면접전형 합격자에 대한 증빙서류는 관련자료 일체를 임용후보자 등록 기간 내에 제출하여야 하며 미제출의 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 본 채용일정 및 채용인원은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항은 수정 내용과 사유를 명시하여 재공고 후 진행됩니다. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용여부가 확정된 날부터 14일 이내에 반환요청 할 수 있고 180일 경과 후 불합격자의 제출서류 일체는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 면접시험 합격자의 경우에도 서류검증, 신체검사 결과 및 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』에 따라 부패행위자 재취업 여부 조회결과 부적격자로 판명되거나, 피성년후견인 또는 피한정 후견인, 파산자로서 복권되지 아니한 자의 경우 합격이 취소됩니다.
- 채용공고 관련 문의(근로복지공단 수안들어린이집 ☎ 043-221-0280)

2025. 12. 04.

근로복지공단 수안들어린이집 원장

[별첨 1]

## 응 시 원 서

<b>응시번호</b>	※ 접수처 기재란	<b>성 명</b>	(한글)	(한자)
<b>응시직군 및 직급</b>	_____ 직 _____ 급	<b>연락처</b>	(휴대전화)	(비상연락처)
		<b>이메일</b>		
		<b>우편물수령지</b>	시	군(구)

<b>사회 형평 사항</b>	보훈대상	<input type="checkbox"/> 해당 (가점비율 % ) <input type="checkbox"/> 비해당	장애여부	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 비해당
	산재근로자	<input type="checkbox"/> 해당 ( 본인 / 자녀 ) <input type="checkbox"/> 비해당	이전지역인재	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 비해당
	의사상자	<input type="checkbox"/> 해당 ( 본인 / 자녀 ) <input type="checkbox"/> 비해당	사회선행자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 비해당
	저소득층	<input type="checkbox"/> 해당 ( 국민기초생활수급자 / 차상위계층자 ) <input type="checkbox"/> 비해당		

<b>교육 훈련 사항</b>	<b>교육구분</b>	<b>교육분야</b>	<b>교육과목명</b>	<b>교육내용</b>	<b>이수시간</b>	
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 평생교육					
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 평생교육					
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 평생교육					
<b>경력 경험 사항</b>	<b>활동구분</b>	<b>소속기관명</b>	<b>활동기간</b>	<b>활동내용</b>		
	<input type="checkbox"/> 경력사항 <input type="checkbox"/> 경험사항					
	<input type="checkbox"/> 경력사항 <input type="checkbox"/> 경험사항					
	<input type="checkbox"/> 경력사항 <input type="checkbox"/> 경험사항					
<b>자격 취득 사항</b>	<b>자격증명</b>	<b>발급기관</b>	<b>취득일자</b>	<b>자격증명</b>	<b>발급기관</b>	<b>취득일자</b>

귀 근로복지공단수안들어린이집 교직원 채용에 응시하고자 소정의 서류를 구비하여 제출합니다.

※ 응시원서 서식을 유지하되, 각 사항별 행추가를 통한 내용 기입 가능함.

※ 합격 또는 채용 후에 허위사실 등이 판명되었을 때에는 합격 또는 채용이 취소됨.

년   월   일

지원자

(인)

### 근로복지공단 수안들어린이집 원장 귀하

[별첨 2]

## 자기소개서 및 개인정보 이용 동의

\*아래 항목에 따라 1장 이내로 성실히 작성하여 주시기 바랍니다.

성장과정	해당내용을 작성하세요.
성격과 강점	해당내용을 작성하세요.
특기사항	해당내용을 작성하세요.
생활신조	해당내용을 작성하세요.
지원동기 및 입사 포부	해당내용을 작성하세요.
개인정보 이용동의	근로복지공단 수안들어린이집 교직원 채용과정에 필요한 본인의 개인정보 이용에 동의합니다.  <p style="text-align: right;"><b>■ 지원자 :</b> (사인)</p>

※ 지원자 성명, 연령, 출신학교명, 출신지역명, 가족관계 등 실력평가와 무관한 사실 언급은 불가하고, 간접적으로 드러나지 않도록 주의 바랍니다.